



Základní škola a Mateřská škola Dlouhý Most, okres Liberec, příspěvková organizace,
Dlouhý Most 102, Liberec 463 12, IČ 727 42 836

ZÁPIS ZE ZASEDÁNÍ ŠKOLSKÉ RADY

Základní škola a Mateřská škola Dlouhý Most, okres Liberec, příspěvková organizace

Adresa: Dlouhý Most 102, 463 12 Dlouhý Most

Datum konání: 5. listopadu 2025

Místo konání: ZŠ a MŠ Dlouhý Most, ředitelna školy

Čas zahájení: 14:00

Přítomni:

Ing. Karolína Fikerová, Mgr. Daniela Šťastná, Mgr. Martina Olekšáková,

Ing. Tomáš Poek, Antonín Dědek, Marcela Bílová

Hosté: Mgr. Linda Sedláková, Martina Krausová

Program jednání:

1. Představení nových členů školské rady
2. Plán činnosti školské rady na školní rok 2025/2026
3. Volba předsedy školské rady
4. Zveřejnění kontaktu (e-mail) na zástupce školské rady na webových stránkách školy
5. Změny v personálním obsazení školy
6. Inkluze
7. Informace ohledně žákyně prvního ročníku
8. Podnět pana Dědka – preventivní program s rodiči a učiteli týkající se chování žáků
9. Projekt Erasmus
10. Anonymní podněty – GDPR
11. Rozpočet MŠ – nákup nového nábytku
12. Nákup vybavení – sušička, mrazák
13. Oprava ČOV
14. Platby rodičů – termíny do 15. dne v měsíci, cena oběda
15. Nové systémy – Bakaláři, online platby
16. Zápis do 1. třídy
17. Tripartitní třídní schůzky

Průběh jednání:

1. **Představení nových členů školské rady**
Předsedající přivítala všechny přítomné a představila nové členy školské rady. Všichni byli seznámeni s funkcí a kompetencemi školské rady.
2. **Plán činnosti školské rady**
Rada projednala plán činnosti pro školní rok 2025/2026. Dohodnuto, že se školská rada bude scházet dle potřeby, minimálně dvakrát ročně-svolává předsedkyně školské rady Ing. Fikerová.
3. **Volba předsedy školské rady**
Proběhla volba předsedy.
Po hlasování byla předsedkyní školské rady zvolena Ing. Karolína Fikerová.
4. **Zveřejnění kontaktu a zástupce na webu školy**
Rada schválila, že na webových stránkách školy bude zveřejněn e-mail školské rady a jméno předsedkyně jako kontaktní osoby.
5. **Změna zaměstnanců**
Ředitelka školy informovala členy rady o aktuálních personálních změnách na škole.
6. **Inkluze**
Vedením školy byla podána informace o probíhající inkluzi žáků se speciálními potřebami a v té souvislosti nutnost navýšit počet asistentek pro tyto žáky.
7. **Informace ohledně žákyně prvního ročníku**
Byly poskytnuty aktuální informace ohledně situace žákyně prvního ročníku a poskytnutých opatření.

Základní škola a Mateřská škola Dlouhý Most, okres Liberec, příspěvková organizace,

Dlouhý Most 102, 463 12 Liberec 25, IČ: 72742836, ČSOB Liberec, č. účtu.: 180977141/0300

www.zsdlouhymost.cz, e-mail: skola@zsdlouhymost.cz, tel.: 485149005, mobil: 736 754 607



8. **Podnět pana Dědka – preventivní program**
Pan Antonín Dědek navrhl zorganizovat preventivní program pro rodiče a učitele zaměřený na zlepšení chování žáků. Návrh byl vzat na vědomí a bude projednán vedením školy.
9. **Projekt Erasmus**
Byly sděleny informace o pokračujícím projektu Erasmus a plánovaných aktivitách. Zhodnocení školení v rámci programu, kterého se zúčastnily učitelky během léta 2025.
10. **Anonymní podněty – GDPR**
Rada byla upozorněna na nutnost dodržování pravidel ochrany osobních údajů (GDPR) při podávání anonymních podnětů.
11. **Rozpočet MŠ – nákup nového nábytku**
Ačkoliv se Školská rada nepodílí na správě mateřské školy, vzala na vědomí informaci o plánovaném nákupu nového nábytku do mateřské školy.
12. **Nákup vybavení – sušička, mrazák, sušák na prádlo, kompletní vybavení dílny pana školníka.**
Byly projednány nákupy do školy: sušička a mrazák, sušák na prádlo, kompletní nákup vybavení dílny pana školníka pro provozní potřeby školy a školky.
13. **Oprava ČOV**
Ředitelka školy informovala o opravě školní ČOV a o nastavení pravidel jejího používání k zajištění bezproblémové funkčnosti. Do budovy školy se již nešíří nepříjemný zápach.
14. **Platby rodičů**
Bylo připomenuto, že platby rodičů (školné, stravné) musí být uhrazeny **nejpozději do 15. dne v měsíci**. Od 1. ledna 2026 dojde ke zvýšení ceny oběda.
15. **Nové systémy – Bakaláři, platby**
Rada byla seznámena s implementací nového systému Bakaláři a s plánem přechodu na moderní systém elektronických plateb za stravné, které bude od nového hospodářského roku tzn. leden 2026 vygenerován v bakalářích a Správě MŠ v platbách QR kódem.
16. **Zápis do 1. třídy**
Bude probíhat první rok elektronickou formou, škola však zajistí zápis i původní formou pro ty budoucí žáky, jejichž rodiče o klasický zápis projeví zájem.
17. **Tripartitní třídní schůzky**
Nově zavedená varianta třídních schůzek – učitel, rodič, žák.

Usnesení školské rady:

1. Předsedkyní školské rady byla zvolena **Ing. Karolína Fikerová**.
2. Kontakt školské rady a jméno předsedkyně budou zveřejněny na webových stránkách školy.
3. Rada bere na vědomí plánované personální změny, rozpočtové návrhy a investice do vybavení školy.
4. Návrh preventivního programu bude dále rozpracován vedením školy.

Zápis vyhotovila: Martina Krausová

Ověřila: Ing. Karolína Fikerová, předsedkyně školské rady

V Dlouhém Mostě, dne 5. listopadu 2025